



**OPRICHTING**  
**STICHTING KENNIS EN ADVIES GASMETING & ONTGASSING**

2009S1821MM

Heden, zestien oktober tweeduizend negen, verscheen voor mij, mr. Paul Robert Schut, notaris -  
te Amsterdam: \_\_\_\_\_

Mevrouw Maaïke Geertruida Matze, met als kantooradres Veembroederhof 93, 1019 HD \_\_\_\_\_  
Amsterdam, geboren te Oegstgeest op twintig november negentienhonderd drieëntachtig, \_\_\_\_\_  
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

de heer **Josephus Johannes Petrus Maria Loomans**, wonende te Dubbeldamseweg Zuid 75, -  
3314 JC Dordrecht, geboren te Breda op zeventien april negentienhonderd een en zestig, \_\_\_\_\_  
gehuwd, houder van een paspoort met als nummer NVJRB2272, hierna te noemen: \_\_\_\_\_  
"Oprichter". \_\_\_\_\_

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde een stichting op te richten welke zal worden -  
geregeerd door de navolgende statuten: \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**Naam en zetel:** \_\_\_\_\_

**Artikel 1:** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Kennis en Advies Gasmeting & Ontgassing.** \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel te Rotterdam. \_\_\_\_\_

**Doel:** \_\_\_\_\_

**Artikel 2:** \_\_\_\_\_

De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

- a. het bevorderen van veilig lossen van containers en (bulk)ladingen; \_\_\_\_\_
- b. het verhogen van de veiligheid voor lossers en consumenten; \_\_\_\_\_
- c. het waarborgen van de kwaliteit van gas(vrij)metingen en ontgassing; \_\_\_\_\_
- d. het optreden als kenniscentrum van regelgeving, het afstemmen van eenduidige \_\_\_\_\_  
meetmethodieken en het toepassen van grenswaarden en afstandseisen, al het vorenstaande  
op het gebied van gas(vrij)metingen en ontgassing; \_\_\_\_\_
- e. het adviseren van bedrijfsleven en overheid op bovenstaande gebieden; \_\_\_\_\_
- f. het onderzoeken, uitbouwen en overdragen van vakkennis op bovenstaande gebieden; \_\_\_\_\_
- g. het waarborgen van kwaliteit van opleiding ten behoeve van gasmeetdeskundigen, het \_\_\_\_\_  
vaststellen van eindtermen en opleidingspakketten van gasmeetdeskundigen; \_\_\_\_\_
- h. het begeleiden van stageplekken voor aspirant gasmeetdeskundigen; \_\_\_\_\_
- i. het optreden als klankbord voor overheid en bedrijfsleven op bovenstaande gebieden; \_\_\_\_\_
- j. het examineren en certificeren van gasmeetdeskundigen; \_\_\_\_\_
- k. het certificeren en het laten auditen van gasmeet- en ontgassingbedrijven; \_\_\_\_\_
- l. het inventariseren van producenten en gevaren op bovenstaande gebieden; \_\_\_\_\_
- m. het vaststellen van regelgeving en het behandelen van afvoervoorschriften voor reststoffen; \_\_\_\_\_
- n. het vertegenwoordigen van de bij de stichting aangesloten deelnemers en hun belangen met \_\_\_\_\_



het doel de kwaliteit van hun dienstverlening te verhogen, te waarborgen en te behouden. —  
Zij beoogt geen winst. —

**Middelen:** —

**Artikel 3:** —

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: —

- a. als participant te fungeren onder auspiciën van het Platform "College Van Deskundigen"; —
- b. het faciliteren door het voeren van het secretariaat van de stichting en het informeren — omtrent wijzingen in relevante wet- en regelgeving en voorschriften; —
- c. het bijhouden van het centraal register van geregistreerde bedrijven op het gebied van — gasmetingen, ontgassing en opleidingen en het publiceren van het register op de website van de stichting; —
- d. de voorlichting middels nieuwsbulletins, website informatiebrochure en persberichten met betrekking tot het kwaliteitsprogramma op het gebied van gasmetingen, ontgassing en — opleidingen; —
- e. het op de website publiceren van de door de stichting vastgestelde protocollen en adviezen en het geven van informatie met betrekking tot alle aangesloten certificatie-instellingen op het gebied van gasmetingen en ontgassing. —

**Geldmiddelen, boekjaar, jaarrekening en begroting:** —

**Artikel 4:** —

1. De geldmiddelen van de stichting worden door de zorg van het bestuur bijeengebracht uit — eenmalige of periodieke bijdragen, uit subsidies, uit schenkingen of makingen en alle — verdere baten. —
2. De geldmiddelen worden beheerd door de penningmeester die voor dat beheer — verantwoordelijk is. —
3. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. —
4. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt door de penningmeester een — rekening en verantwoording over dat boekjaar opgemaakt en aan het bestuur ter vaststelling voorgelegd. —
5. De vaststelling strekt tot décharge van de penningmeester voor alle in de jaarstukken — vermelde handelingen. —
6. Uiterlijk drie maanden voor de aanvang van het volgende boekjaar stelt het bestuur een — begroting van baten en lasten voor dat boekjaar vast. —

**Bestuur:** —

**Artikel 5:** —

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie personen. Het aantal leden wordt — door het bestuur zelve met algemene stemmen vastgesteld. —
2. Indien het aantal bestuursleden daalt beneden het voorgeschreven minimum blijft het — bestuur bevoegd. Het bestuur is evenwel verplicht zo spoedig mogelijk, met inachtneming van het bepaalde in deze statuten, in de open plaats(en) te voorzien. —
3. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur zelve. —
4. Het bestuur wijst uit zijn midden een dagelijks bestuur aan, bestaande uit een voorzitter, —



een secretaris en een penningmeester, alsmede eventuele plaatsvervangers. Verschillende – functies kunnen ook door één persoon vervuld worden. \_\_\_\_\_

5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: \_\_\_\_\_
  - a. schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
  - b. overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. verloop van de termijn waarvoor een bestuurslid is benoemd, casu quo eerder aftreden volgens rooster; \_\_\_\_\_
  - e. ontslag. \_\_\_\_\_

Ontslag kan aan een bestuurslid worden verleend bij besluit genomen bij tenminste \_\_\_\_\_ twee/derde meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen, mits dit aantal \_\_\_\_\_ stemmen tevens de volstreekte meerderheid van het aantal stemmen van alle bestuursleden – uitmaakt. Het ontslag dient schriftelijk te worden gemotiveerd. \_\_\_\_\_

6. De leden van het bestuur hebben daarin zitting voor ten hoogste drie jaren. Elk jaar treedt – volgens een door het bestuur op te maken rooster tenminste één bestuurslid af. Een \_\_\_\_\_ bestuurslid is na aftreden volgens rooster herbenoembaar. \_\_\_\_\_
7. Tenzij in deze statuten anders vermeld, worden de besluiten genomen met volstreekte \_\_\_\_\_ meerderheid van stemmen in een vergadering waar tenminste meer dan de helft van de \_\_\_\_\_ bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter \_\_\_\_\_ vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een – schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. – Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
8. Indien in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn \_\_\_\_\_ kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, – ook al zijn de door de statuten of reglementen gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen, mits met algemene stemmen. \_\_\_\_\_
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden zich \_\_\_\_\_ schriftelijk over het voorstel hebben geuit, geen van hen zich tegen deze wijze van \_\_\_\_\_ besluitvorming verzet en de meerderheid van de bestuursleden zich voor het betreffende – voorstel heeft verklaard. Een op deze wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris en de voorzitter ondertekend en bij de notulen – gevoegd. \_\_\_\_\_
10. De bestuursleden hebben recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van – hun functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_
11. Al hetgeen de vergaderingen van en de besluitvorming in het bestuur betreft wordt bij \_\_\_\_\_ reglement geregeld. \_\_\_\_\_

#### **Bestuursbevoegdheid en Vertegenwoordiging: \_\_\_\_\_**

##### **Artikel 6: \_\_\_\_\_**

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, – vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de –



- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —  
maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het —  
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden. —
3. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt toe aan het bestuur alsmede  
aan twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk. —
  4. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt mede toe aan een van de —  
leden van het bestuur of een of meer derden indien en voorzover de betrokkene daartoe een  
volmacht van het bestuur zal hebben ontvangen; bedoelde volmacht dient schriftelijk te zijn  
verleend. —

#### **Commissies en werkgroepen:** —

##### **Artikel 7:** —

1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van commissies en/of —  
werkgroepen waarin ook niet-bestuurders kunnen worden benoemd. —
2. Al hetgeen commissies of werkgroepen betreft wordt bij reglement geregeld. —

#### **Bureau:** —

##### **Artikel 8:** —

1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van een bureau van de stichting.
2. Al hetgeen het bureau van de stichting betreft wordt bij reglement geregeld. —

#### **Reglementen:** —

##### **Artikel 9:** —

1. Het bestuur kan reglementen vaststellen, wijzigen of opheffen, zulks met een meerderheid  
van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. —
2. Reglementen mogen niet in strijd zijn met deze statuten. —

#### **Statutenwijziging en ontbinding:** —

##### **Artikel 10:** —

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden; —  
statutenwijziging wordt in een notariële akte neergelegd; tot die neerlegging is ieder —  
bestuurslid bevoegd. —
2. Het besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting wordt genomen —  
met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of —  
vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. —
3. De vereffening geschiedt, tenzij deze door het bestuur aan derden is opgedragen, door het —  
bestuur. —
4. Het bestuur bepaalt, met inachtneming van de belangen van eventuele subsidiegevers de —  
bestemming van het saldo van de vereffening; deze bestemming moet het doel van de —  
stichting zoveel mogelijk nabijkomen. —

#### **Geregistreerden:** —

##### **Artikel 11:** —

1. Het register van de stichting kent geregistreerde bedrijven. —
2. Geregistreerde bedrijven zijn ondernemingen die in Nederland één of meerdere van de —  
volgende werkzaamheden uitvoeren: Gas(vrij)metingen, ontgassing, opleiden van —



gasmee deskundigen, uitvoeren van Risico inventarisaties voor het veilig lossen van \_\_\_\_\_ containers en ladingen. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur van de stichting legt eenmaal per jaar rekening en verantwoording af, aan de \_\_\_\_\_ geregistreerde bedrijven middels een daartoe te beleggen bijeenkomst, waarvoor alle \_\_\_\_\_ betreffende geregistreerde bedrijven worden uitgenodigd, van het door haar gevoerde \_\_\_\_\_ beleid. \_\_\_\_\_

**Onvoorziene gevallen:** \_\_\_\_\_

**Artikel 12:** \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin deze statuten of reglementen niet voorzien beslist het bestuur. \_\_\_\_\_

**Slotbepalingen:** \_\_\_\_\_

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 3 loopt het eerste boekjaar van heden af tot en met ultimo december tweeduizend 2010. \_\_\_\_\_
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 5 lid 3 voor wat de wijze van benoeming betreft, \_\_\_\_\_ treden voor de eerste maal als bestuursleden op: \_\_\_\_\_
  - a. de Oprichter, waarbij hij optreedt als voorzitter; \_\_\_\_\_
  - b. de heer **Kosse Wilhelmus Doornbos**, wonende te Schildpadweide 4, 3437 VB \_\_\_\_\_ Nieuwegein, geboren te Nieuwegein op veertien januari negentienhonderd een en \_\_\_\_\_ tachtig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, houder van een rijbewijs met als \_\_\_\_\_ nummer IXJO4R621, waarbij hij optreedt als secretaris; \_\_\_\_\_
  - c. mevrouw **José van Uffelen**, wonende te Basilicum 5, 3181 RB Rozenburg, geboren te \_\_\_\_\_ Zegveld op elf november negentienhonderd negen en vijftig, geregistreerd als partner, \_\_\_\_\_ houder van een paspoort met als nummer NS2B5PPF4, waarbij zij optreedt als \_\_\_\_\_ penningmeester. \_\_\_\_\_

**VOLMACHT** \_\_\_\_\_

De comparant is gevolmachtigd bij één onderhandse akte, die aan deze akte is gehecht. \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant \_\_\_\_\_ is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document \_\_\_\_\_ vastgesteld. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. Tevens is de comparant \_\_\_\_\_ gewezen op de gevolgen van deze akte. \_\_\_\_\_

De comparant heeft verklaard tijdig voor het tekenen van deze akte van de inhoud te hebben \_\_\_\_\_ kennis genomen en daarmee in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris, \_\_\_\_\_ ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: